



भेरीगंगा नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
राताचौर, सुर्खेत  
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

**सुपरीवेक्षण तथा अनुगमन प्रतिवेदन फाराम**

**१. आयोजनाको विस्तृत विवरण:**

१.१) आयोजना/कार्यक्रमको नाम:

१.२) ठेगाना :

१.३) कूल लागत अनुमान :

क) सम्बन्धित स्थानिय तहको रकम रु.:

ख) जनश्रमदान रकम रु.:

१.४) आयोजनाको जम्मा सम्भौता रकम रु.:

क) सम्बन्धित स्थानिय तह रकम रु.:

ख) जनश्रमदान रकम रु.:

१.४) आयोजना सम्भौता भएको मिति:

१.५) आयोजनाको कार्यादेश दिएको मिति:

१.५) आयोजना सम्पन्न गर्नुपर्ने मिति:

१.६) आयोजना सम्पन्न भएको मिति:

१.७) आयोजनाको सुपरिवेक्षण तथा अनुगमन गरिएको मिति:

**२. निर्माण प्रक्रिया :**

(क) उपभोक्ता समिति:

(ख) विषयगत कार्यालय

(ग) सामुदायिक संस्था:

(घ) गैरसरकारी संस्था

(ङ) सार्वजनिक निजी साभेदारी

(च) ठेक्कापट्टा

(छ) अमानत

**३. आयोजनाको अनुगमन गर्नुपर्ने पक्षहरू:**

**(क) आर्थिक पक्ष:**

१) योजनामा प्राप्त वजेट:

२) योजनामा खर्च:

सम्बन्धित स्थानिय तह बाट प्राप्त रू.	किस्ता खर्च रू.
दातृ निकाय बाट प्राप्त रू.	किस्ता खर्च रू.
उपभोक्ता समिति बाट प्राप्त रू.	किस्ता खर्च रू.
अन्यबाट प्राप्त रू.	जम्मा खर्च रू.
हाल सम्मको जम्मा रू.	हाल सम्मको खर्च (प्रतिशतमा % ..... )

३) आयोजनामा संलग्न साभेदारहरूले लागत सहभागिता वा जनसहभागिता  जनाएको  नजनाएको (जनाएको भए प्रतिशतमा राख्ने)

३.१ जम्मा लागत सहभागिता ..... %	३.२ जम्मा जनश्रमदान/सहभागिता .....%
---------------------------------	-------------------------------------

४) तोकिएको उद्देश्यमा लगानी भए नभएको

४.१ लक्षित वर्ग कार्यक्रम: <input type="checkbox"/> भएको <input type="checkbox"/> नभएको	४.२ पुर्वाधार विकास कार्यक्रम: <input type="checkbox"/> भएको <input type="checkbox"/> नभएको
४.३ आयआर्जन कार्यक्रम: <input type="checkbox"/> भएको <input type="checkbox"/> नभएको	४.४ सिपमुलक कार्यक्रम: <input type="checkbox"/> भएको <input type="checkbox"/> नभएको
४.५ अन्य कार्यक्रम: <input type="checkbox"/> भएको <input type="checkbox"/> नभएको	४.५

५) आयोजना वा कार्यक्रममा भएको खर्चको विवरण तथा सोको बिल, भरपाई, सेस्ता रीतपूर्वक  राखेको  नराखेको

६) आयोजना वा कार्यक्रमको स्वीकृत सम्भौता रकम बराबर काम  भए  नभएको (नभएको भए कारणहरु)

६.१)

६.२)

६.३)

६.४)

६.५)

(ख) भौतिक पक्ष:

१) कार्यतालिका बमोजिमको समयमा कार्य सम्पन्न  भएको  नभएको

२) सुपरीवेक्षण  भएको  नभएको

३) लक्षित समुहको सहभागिता  भएको  नभएको

क्र.सं.	विवरण	सहभागिता	
		उपभोक्ता समितिमा	योजना कार्यान्वयनमा
१	दलित	(..... %)	(..... %)
२	जनजाति	(..... %)	(..... %)
३	महिला	(..... %)	(..... %)
४	पिछडा वर्ग	(..... %)	(..... %)
५	अन्य	(..... %)	(..... %)

४) योजनाको भौतिक कार्य प्रगतिको अवस्था:

क्र.सं.	विवरण	सम्भौताको परिमाण	कार्य सम्पन्न प्रतिवेदनको परिमाण	नेपाल सरकार तथा भेरीगंगा न.पा.को मापदण्ड र गुणस्तर		
				पुरा भएको	पुरा नभएको	सन्तोषजनक
१.						
२.						
३.						
४.						
५.						

५) योजनावाट लाभान्वित संख्या :

विवरण	दलित	जनजाति	महिला	अन्य	जम्मा
लाभान्वित घरधुरी					
लाभान्वित जनसंख्या					

**(ग) उपभोक्ता समिति तर्फको पक्ष:**

- १) उपभोक्ता समितिको गठन/पुनर्गठन चरणको सहभागिता:  
 क) गठन/पुनर्गठन मिति: ..... (ख) उपस्थिति संख्या ..... जना
- २) उपभोक्ता समितिको सदस्य संख्या :  
 क) महिला:                      ख) पुरुष:  
 ग) दलित:                      घ) आदिवासी जनजाति :              ङ) अन्य:
- ३) उपभोक्ता समितिको निर्णय पुस्तिका चुस्त र दुरुस्त अवस्थामा:  भएको  नभएको
- ४) उपभोक्ता समितिको बैठक बस्ने:  गरेको  नगरेको  
 वस्ने गरेको भए : (क) पाक्षिक (ख) मासिक (ग).....पटक
- ५) उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्षको नाम र सम्पर्क फोन नमबर:  
 अध्यक्ष: नाम ..... फोन नं. ....  
 सचिव: नाम ..... फोन नं. ....  
 कोषाध्यक्ष: नाम ..... फोन नं. ....
- ६) सार्वजनिक लेखा परीक्षण, सुनुवाई जस्ता पारदर्शिता सम्बन्धी काम:  गरेको  नगरेको  
 गरेको भए : (क) पाक्षिक (ख) मासिक (ग) .....पटक
- ७) आयोजना वा कार्यक्रमको कार्यन्वयन स्थलमा सूचना पाटी:  भएको  नभएको
- ९) आयोजना वा कार्यक्रमसँग सम्बन्धित फोटाहरु पेश:  भएको  नभएको

**४. आयोजनाको दिगो व्यवस्थापन सम्बन्धमा भएको प्रयास:**

- क) संचालनमा आएका समस्याहरुको समाधान:  भएको  नभएको
- ख) मर्मत सम्भार कोष स्थापना:  भएको  नभएको
- ख) व्यवस्थापन समिति गठन:  भएको  नभएको
- ग) हेरालु/चौकिदारको व्यवस्था :  भएको  नभएको
- घ) अन्य केही भए उल्लेख गर्ने: .....

**५. आयोजनाबाट वातावरणीय क्षेत्रमा पार्ने कुनै असर भए उल्लेख गर्ने:**

**६. आयोजना / कार्यक्रमप्रति आम उपभोक्ताको धारणा:**

७. आयोजना वा कार्यक्रममा दोहोरो (Duplication) भए वा नभएको (भएको भए कोसँग र कति परिमाण लेख्ने)

८. आयोजना र बजेटबाट प्राप्त उपलब्धी बारे लेख्ने:

९. अन्य कुनै विशेष खुलाउनु पर्ने विषयहरू भए उल्लेख गर्ने:

१०. आयोजना/कार्यक्रमको फरफारक गर्न मनासिव भए वा नभएको छोटो राय/ टिप्पणी सुपरिवेक्षण तथा अनुगमन समितिले दिने :

११. अनुगमन गर्ने पदाधिकारीहरू

क्र.सं.	नामथर	पद	दस्तखत
१			
२			
३			
४			
५			
६			
७			
८			
९			

सिफारिस गर्नेको :

दस्तखत :

नाम :

पद :

मिति :

प्रमाणित गर्नेको:

दस्तखत :

नाम :

पद :

मिति :

(दृष्टव्य : उपरोक्त आयोजनाको फरफारक गर्न मनासिव भए वा नभएको राय/टिप्पणी फोटाहरू सहित सम्बन्धित वडा अध्यक्ष र संयोजक ज्यूको हस्ताक्षर भएको प्रतिवेदन सुपरिवेक्षण तथा अनुगमन समिति संयोजकले कार्यपालिकामा पेश गर्नुपर्ने छ ।)