



सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ को उपदफा (३) तथा सूचनाको हक सम्बन्धी
नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गर्नुपर्ने विवरण
(२०८२ साल कार्तिक देखि पुष मसान्तसम्म)



मिति:- २०८२/१०/२५

1. नगरपालिकाको परिचयः

नेपालको संविधानको भाग १७ मा स्थानीय कार्यपालिकाको व्यवस्था भएको र सोही संवैधानिक व्यवस्था बमोजिम स्थानीय तहको समग्र आर्थिक अवस्थाको विश्लेषण, आर्थिक नीति तथा कार्यक्रम तर्जुमा, कार्यान्वयन तथा नियमन र आर्थिक स्रोतको बाँडफाँड गर्न नेपाल सरकारले स्थानीय निकायहरूको पुनः संरचनाको लागि गठन गरेको उच्च स्तरीय आयोगले २०७३ पुष २२ मा नेपाल सरकारलाई बुझाएको प्रतिवेदन नेपाल सरकारले परिमार्जन गरी २०७३ भाद्र १३ गतेबाट स्थानीय तह लागु गर्ने निर्णय अनुसार सुर्खेत जिल्लाका साविकका छिन्चु, रामघाट, मैतडा गाविसहरू मिलेर बनेको हो। पुनःसाविकको लेखपराजुल गाविस समेत थपभई समायोजन गरी भेरीगंगा नगरपालिका गठन गरिएको हो।

2. नगरपालिकाको कार्य जिम्मेवारी

यस नगरपालिका नेपालको संविधानको अनुसूची-८ मा स्थानीय तहको एकल अधिकारको सूची र अनुसूची-९ मा संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको अधिकारको साझा सूची, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, संघ र कर्णाली प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तह सम्बन्धी जारी गरिएका ऐन, नियम तथा अन्य कानुनी प्रबन्धहरू, समय समयमा जारी हुने परिपत्रहरू एवं नगरपालिकाको स्थानीय कानूनहरू (ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड, मार्गदर्शन) र निर्णयहरू समेतले तोके बमोजिमको काम, कर्तव्य र अधिकार निर्दिष्ट छ।

3. नगरपालिकाको संगठन संरचना तथा स्वीकृत दरबन्दी तेरिज

क. संगठन संरचना:

भेरीगंगा नगरपालिका	
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय, छिन्चु, सुर्खेत	
नगरसभा	लेखा, विधायन, सुशासन समिति तथा अन्य समिति
नगरकार्यपालिका	आर्थिक विकास, सामाजिक विकास, पुर्वाधार विकास र वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समिति
नगर प्रमुख	
नगर उप-प्रमुख	न्यायिक समिति
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत रा.प.द्वितीय-१	

प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा	पुर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखा	स्वास्थ्य शाखा	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा	उद्योग विकास तथा सहकारी शाखा	आर्थिक प्रशासन शाखा	आन्तरिक लेखापरिक्षण ईकाई
अधिकृत सातौं -१ अधिकृत छैठौं -२ सा.पाचौं - १ सा.चौथो-१ मुखिया तृतीय -१	सि.डि.ई. सिभिल -१ ईन्जिनियर सातौं-१ सब-ईन्जिनियर-२	जनस्वास्थ्य अधिकृत ७/८ पब्लिक हेल्थ नर्स ५/६ १	शिक्षा अधिकृत ९/१०-१ अधिकृत ७/८ प्रा स ५/६ -१ जना	सहायक पाचौं - १ मेडबा चौथो -२	लेखा अधिकृत आठौं-१ लेखापाल पाचौं-१ सहलेखापाल चौथो -१	आन्तरिक लेखा परिक्षक अधिकृतस्तर छैटौं-१ जना
पशुपन्छी विकास शाखा	कृषि विकास शाखा	राजश्व शाखा	महिला तथा बालबालिका शाखा	न्यायिक समिति	सूचना प्रविधि शाखा	
पशुचिकित्सक-१ पशु विकास अधिकृत आठौं-१ अधिकृत छैठौं-१ सहायक पाँचौं-१	कृषि स्नातक-१ अधिकृत सातौं-१ सहायक पाँचौं-२ सहायक चौथो-१	अधिकृत छैठौं-१ सहायक पाँचौं-१	सहायक पाँचौं-१ सहायक चौथो-१	सहायक पाँचौं-१ सहायक चौथो-१	सूचना प्रविधि अधिकृत सातौं-१	
सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण	खानेपानि तथा सरसफाई	रोजगार सेवा केन्द्र	गरिबी तथा विशेष्वर शाखा	जिन्सी शाखा		
अधिकृत छैठौं-१ (MIS) सहायक पाँचौं-१ सहायक चौथो-१	खा.प.स.टे पाँचौं-१	अधिकृत छैठौं-१ सहायक पाँचौं-१ प्रा. सहायक चौथो-१	सहायक प्राविधिक-१	सहायक चौथो-१		

ख. दरबन्दी तेरिज र पदपुर्ति

पदनाम	श्रेणी/तह	सेवा	समुह/उपसमुह	स्वीकृतदरबन्दी	बाँकी दरबन्दी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	१०	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	१	
शिक्षा अधिकृत	९/१०	शिक्षा	प्रशासन	१	१
सि.डि.ई.	९/१०	इन्जिनियरिङ्ग	सिभिल	१	१
अधिकृत	७/८	प्रशासन	सा प्र	१	
अधिकृत	७/८	शिक्षा	शि प्र	१	
लेखा अधिकृत	७/८	प्रशासन	लेखा	१	
इन्जिनियर	७/८	इन्जिनियरिङ्ग	सिभिल	१	
अधिकृत	६	प्रशासन	सा प्र	२	
ज.स्वा.अ.	७/८	स्वास्थ्य		१	
अधिकृत	६	प्रशासन	लेखा	१	
प हे न	५/६	स्वास्थ्य	क न	१	
हेल्थ असिस्टेन्ट	५/६	स्वास्थ्य		१	
सहायक	५	प्रशासन	सा प्र	५	
लेखापाल	४	प्रशासन	सा प्र	१	
कम्प्युटर अपरेटर	४	विविध		१	
प्रा.स	५	शिक्षा	शि.प्र	१	
सब इन्जिनियर	५	इन्जि	सिभिल	२	
महिला विकास निरीक्षक	५	विविध	विविध	१	
अमिन	४	इन्जि	सर्भ	१	
सहायक	४	प्रशासन	प्र स	२	
सा.महिला विकास	४	विविध		१	

वडा कार्यालय तर्फ १३ वटा

सहायक	५	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	६	
सहायक	४	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	६	
सव-इन्जिनियर	५	इन्जिनियरिङ्ग	सिभिल	६	
असिस्टेन्ट सव-इन्जिनियर	४	इन्जिनियरिङ्ग		७	
मुखिया	तृतीय	प्रशासन	सा प्र	१	
जम्मा				२६	
कुल जम्मा				५५	

4. नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवा:

शाखा/उपशाखा/वडाकार्यालयहरू	सम्पादन गरिने कार्यहरू
प्रशासन योजना तथा अनुगमन शाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ दैनिक प्रशासनिक कार्यहरू ➤ योजना छनौट, कार्यान्वयन र अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण
प्रशासन उप-शाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ कर्मचारी प्रशासन तथा दैनिक प्रशासनिक कार्यहरू
योजना तथा अनुगमन उप-शाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ योजना सम्झौता, अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण
भण्डार उप-शाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ जिन्सी सामानको खरिद कार्य ➤ दाखिला लगायत लगत राख्ने कार्यहरू
राजश्व उपशाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ राजश्व संकलन गर्ने कार्य
सूचना तथा प्रविधि उप-शाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ सूचना प्रविधि सम्बन्धी कार्य
पूर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ स्वीकृत भएका योजनाहरूको लागत स्टीमेट, मुल्यांकन गर्ने कार्य
सडक तथा अन्य पूर्वाधार विकास उप-शाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ सडक तथा अन्य पूर्वाधार सम्बन्धी योजनाहरूको लागत स्टीमेट र कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन तयार गर्ने कार्यहरू
वातावरण सरसफाई तथा विपद् व्यवस्थापन उप-शाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ वातावरण सरसफाई र विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्यहरू
खानेपानी सरसफाई तथा वातावरण संरक्षण उप-शाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ खानेपानी सरसफाई र वातावरण संरक्षण सम्बन्धी कार्यहरू
स्वास्थ्य तथा सामाजिक विकास शाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ स्वास्थ्य सम्बन्धी कार्यहरू ➤ सामाजिक विकास सम्बन्धी कार्यहरू
सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण उप-शाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी लगत संकलन, भत्ता वितरण ➤ व्यक्तिगत घटनादस्तावेजको अभिलेख राख्ने कार्य
महिला बालबालिका तथा समाज कल्याण उप-शाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ लक्षित वर्गहरूको लगत संकलन र परिचयपत्र वितरण गर्ने कार्य
जन स्वास्थ्य प्रबर्द्धन उप-शाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ स्वास्थ्य सम्बन्धी कार्यहरू ➤ मातहतका स्वास्थ्य संस्थाहरूको अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण गर्ने कार्य
कानून शाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ कानून निर्माण गर्ने कार्य ➤ न्यायिक समितिलाई सहयोग गर्ने कार्य
शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ शिक्षा सम्बन्धी नीति निर्माण गर्ने कार्य ➤ विद्यालयहरूको सुपरीवेक्षण र पृष्ठपोषण गर्ने कार्य
आर्थिक विकास शाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ आर्थिक विकास सम्बन्धी कार्यहरू
उद्योग तथा व्यवसाय प्रबर्द्धन उप-शाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ उद्योग तथा व्यवसायहरू दर्ता र नविकरण गर्ने कार्यहरू
कृषि विकास उप-शाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ कृषि विकास सम्बन्धी कार्यहरू
पशुपन्छी विकास उप-शाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ पशुपन्छी विकास सम्बन्धी कार्यहरू
आर्थिक प्रशासन शाखा	<ul style="list-style-type: none"> ➤ आम्दानी र खर्चको लेखाजोखा गर्ने कार्य ➤ खर्चको फाँटवारी तयार गर्ने कार्य ➤ भुक्तानी दिने कार्य ➤ प्रतिवेदन तयार गर्ने कार्य
आन्तरिक लेखा परीक्षण इकाई	<ul style="list-style-type: none"> ➤ नगरपालिकाको आन्तरिक लेखापरीक्षण गर्ने कार्य

वडा कार्यालयहरु	<ul style="list-style-type: none"> ➤ दैनिक प्रशासनिक कार्यहरु ➤ पञ्जिकरण सम्बन्धी कार्यहरु ➤ सिफारिस सम्बन्धी कार्यहरु ➤ योजना छनौट, कार्यान्वयन र योजना अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण गर्ने कार्यहरु
-----------------	--

कार्यपालिकाका बैठकहरु सञ्चालन तथा नगरसभा सञ्चालन गर्ने कार्य।

बजेट निर्माण, योजना अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण र न्यायिक समितिले सम्पादन गर्ने कार्यहरु

दैनिक प्रशासनिक कार्यहरु लगायत नगर प्रमुख र उप-प्रमुखलाई सहयोग गर्ने कार्यहरु।

5.सेवा प्रदान गर्ने निकाय/शाखा/उपशाखा/वडाकार्यालय र जिम्मेवार कर्मचारी:

क्र.सं.	शाखा/उपशाखा/वडाकार्यालय	कर्मचारीको नामथर	पद	मोबाइल नम्बर	कै.
१	कार्यालय प्रमुख	मान बहादुर ठाडा	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	९८५८०६४१११	
२	प्रशासन शाखा	सिता कुमारी खत्री	शाखा अधिकृत	९८४८०५०७०६	
३	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	गजेन्द्र जि सी	शाखा अधिकृत आठौं तह	९८५८०५२२५३	
४	पूर्वाधार विकास शाखा	सिद्धान्त पान्डे	ईन्जीनियर सातौं	९८६८८४८१४६	
५	कृषि विकास उप-शाखा	सुरज बि सी	कृषि अधिकृत	९८४६८९५३०९	
६	पशुपन्थी विकास उप-शाखा	डा.लोकेन्द्र ब खड्का	पशु चिकित्सक	९८४८०२७३५६	
७	स्वास्थ्य तथा सामाजिक विकास शाखा	नेत्र देवकोटा	अधिकृत सातौं	९८४८०२६१७७	
८	सूचना तथा प्रविधि उप-शाखा	सरीता हमाल	अधिकृत सातौं (IT)	९८६९४६०५७९	
९	महिला बालबालिका तथा समाज कल्याण उप-शाखा	शिशिर कु खड्का	प्रशासकिय अधिकृत	९८४८०३१७२७	
१०	राजश्व उपशाखा	देवी कुमारी राना	अधिकृत छैठौं	९८४८२५००९३	
११	योजना तथा अनुगमन शाखा	पिताम्बर पौडेल	अधिकृत छैठौं	९८५८०५४०८८	
१२	सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण उप-शाखा	हेमा गुरुङ्ग	प्रशासकिय अधिकृत	९८४४८४४८६०	
१३	वातावरण सरसफाई तथा विपद् व्यवस्थापन उप-शाखा	कुल बहादुर खड्का	प्रशासकिय अधिकृत	९८५८०९९५०८	
१४	न्यायीक समिति	जुनु सिंह	प्रशासकिय अधिकृत	९८४७४८१३३२	
१५	खानेपानी सरसफाई तथा वातावरण संरक्षण उप-शाखा	चित्र के सी	ईन्जीनियर	९८५८०३९१७९	
१६	उद्योग तथा व्यवसाय प्रबर्द्धन	चित्रा डाँगी	प्रशासकिय	९८४८०३८९४५	

	उप-शाखा		अधिकृत		
१७	सहकारी विकास उप-शाखा	चित्रा डाँगी	प्रशासकिय अधिकृत	९८४८०३८९४५	
१८	आर्थिक विकास शाखा	युवराज देवकोटा	लेखा अधिकृत	९७६७०६२७०७५	
१९	जीन्सी शाखा	एकराज खत्री	स. पाचौ	९८४८२०३५९०	
२०	वडा कार्यालय वडा नं. १	पारशमनि न्यौपाने	वडासचिव	९८६५५९४७०३	
२१	वडा कार्यालय वडा नं. २	भाष्कर रावत	वडासचिव	९८४५५९९२०८	
२२	वडा कार्यालय वडा नं. ३	रन बहादुर थापा	वडासचिव	९८४८१९६०९२	
२३	वडा कार्यालय वडा नं. ४	भगवती खड्का	वडासचिव	९८४४८९३९९९	
२४	वडा कार्यालय वडा नं. ५	लक्ष्मी सुवेदी	वडासचिव	९८४८०३९६३३	
२५	वडा कार्यालय वडा नं. ६	सन्तोष आचार्य	वडासचिव	९८४४८११३४८	
२६	वडा कार्यालय वडा नं. ७	धन बहादुर सुनार	वडासचिव	९८४८१४०१५२	
२७	वडा कार्यालय वडा नं. ८	लेखनाथ शर्मा	वडासचिव	९८६४६०६११२	
२८	वडा कार्यालय वडा नं. ९	सावित्रा शर्मा	वडासचिव	९८४८०५०४२५	
२९	वडा कार्यालय वडा नं. १०	केशव राज हमाल	वडासचिव	९८४३१६०६५७	
३०	वडा कार्यालय वडा नं. ११	भावना राजकोटि	वडासचिव	९७०१७५११३०	
३१	वडा कार्यालय वडा नं. १२	मेनका ढकाल	वडासचिव	९८४८१९५७०६	
३२	वडा कार्यालय वडा नं. १३	कमला सारु	वडासचिव	९८०१९४८०१०	

5.सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि: बिबिध सेवा अनुसार तथा नगरपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार ।

6.निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकारी:

क.कार्य सञ्चालन प्रकृया:

- विषयगत शाखा/उपशाखा/वडा कार्यालयबाट प्राप्त पत्रहरु प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्युको तोक आदेश भएबमोजिम शाखा/उपशाखाबाट कार्य सम्पादन सञ्चालन गर्ने।
- वडाकार्यालयहरुमा वडाअध्यक्ष/वडा सचिवको तोक आदेश बमोजिम कार्यसम्पादन गर्ने।

ख. निर्णय गर्ने अधिकारी:

- सम्मानित नगरसभा र कार्यपालिकाबाट
- नगरप्रमुख र उप प्रमुखस्तरबाट
- नगरप्रमुखज्युबाट अख्तियारी प्रदान भए बमोजिम प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट
- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्युबाट अख्तियारी प्रदान भएबमोजिम शाखा प्रमुखबाट
- शाखा प्रमुखको निर्देशन बमोजिम उप शाखा प्रमुखबाट

7. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:

- नगर प्रमुख श्री यज्ञ प्रसाद ढकाल

8. भेरीगंगा नगरपालिका नगरकार्यपालिकाको कार्यालयबाट सम्पादन भएका मुख्य-मुख्य कार्यहरु:-

(२०८२ कार्तिक देखि पुष मसान्तसम्म)

क. प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा:

दैनिक प्रशासनिक कार्यहरु

कर्मचारी भर्ना

बार्षिक नीति तथा कार्यक्रम, बजेट निर्माण तथा अनुगमन मूल्यांकन कार्यहरु

ख. पुर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखा

आयोजनाहरुको लागत स्टीमेट निर्माण तथा कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन तयार गर्ने।

ग. स्वास्थ्य तथा सामाजिक विकास शाखा

स्वास्थ्य सम्बन्धी र सामाजिक विकास सम्बन्धी कार्यहरु

घ. कानून शाखा

कानून मस्यौदा निर्माण गरी बिधायन समिति समक्ष पेश गर्ने ।

ड. शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा

शिक्षा सम्बन्धी नीति निर्माण गर्ने र मातहतका विद्यालयहरुको सुपरीवेक्षण गरी पृष्ठपोषण दिने कार्य

च. आर्थिक विकास शाखा

आर्थिक विकास सम्बन्धी कार्यहरु

छ. आर्थिक प्रशासन शाखा

भुक्तानीका फाइलहरु रुजु गरी भुक्तानी हुनुपर्ने देखिएमा भुक्तानी दिने र प्रतिवेदन तयार गर्ने।

ज. आन्तरिक लेखापरीक्षण ईकाई

कारोवारको आन्तरिक लेखापरीक्षण गर्ने कार्य

झ. वडाकार्यालयहरु:

व्यक्तिगत घटनादर्ता

नागरिकता सिफारिस/प्रतिलिपि सिफारिस

सामाजिक सुरक्षाको लगत संकलन

अन्य सिफारिस

कर संकलन

योजना सम्झौता/भुक्तानी सिफारिस लगायत योजना कार्यान्वयनको क्रममा अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण गरी प्रतिवेदन पेश गर्ने आदी

9. सूचना अधिकारीको विवरण

नाम:- सिता कुमारी खत्री (गिरी)

पद:- शाखा अधिकृत

शाखा:- प्रशासन शाखा

सम्पर्क नम्बर:- ९८४८०५०७०६

10. सूचना माग सम्बन्धी कार्यालयमा प्राप्त निवेदन:

२०८२ कार्तिक देखि पुस मसान्तसम्म लिखित निवेदन प्राप्त भएको ।

11. नगरपालिकासँग सम्बन्धित ऐन, नियम, कार्यविधि, निर्देशिकाको विवरणः

क्र.सं.	ऐन, नियम, कार्यविधि, निर्देशिका र मापदण्डहरू	कैफियत
1.	नेपालको संविधान	
2.	स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४	
2.	अन्य बिभिन्न सरकारी कामकाज सम्बन्धमा सम्बन्धित ऐन कानूनहरू	

12. यस नगरपालिकाबाट भएका प्रकाशनहरूः राजपत्रमा ? वटा राजपत्र प्रकाशन भएको

13. नगरपालिकाको वेवसाइट तथा ई-मेलः

वेवसाइट: www.bherigangamun.gov.np

ई-मेल: info@bherigangamun.gov.np , lto.bherigangamun@gmail.com

नगरपालिकासँग सम्बन्धित ऐन, नियम, कार्यविधि, निर्देशिका र मापदण्डहरू नगरपालिकाको वेवसाइटमा निरन्तर प्रकाशन गर्ने गरिएको छ।

14. यस कार्यालयको आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८२/८३ अक्टो : २०८२/०४/०१-२०८२/०९/३०									
आय					व्यय				
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्दात	शीर्षक	वार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	५१,५२,००,०००.००	२७,६४,६३,४००.००	५३.६६	२३.८७,३६,६००.००	वातु	५९,९५,६२,२२९.००	२०,९२,५०,३५७.५०	३४.९	३९,०३,१९,८७९.५०
१३३११ समानिकरण अनुदान	१३,२१,००,०००.००	६,६०,५०,०००.००	५०	६,६०,५०,०००.००	२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	२७,४३,९४,०००.००	१३,८०,३६,८२८.५०	५०.३१	१३,६३,५७,९७९.५०
१३३१२ शसर्त अनुदान चातु	३०,३०,००,०००.००	१९,०३,९९,४००.००	६२.८४	१९,२६,०८,६००.००	२१११२ पारिश्रमिक पदाधिकारी	१,०३,९६,०००.००	४८,९३,६००.००	४७.०७	५५,०२,४००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	५,७२,००,०००.००	२,००,२२,०००.००	३५	३,७९,७८,०००.००	२११२१ पोशाक	४६,९४,०००.००	०.००	०	४६,९४,०००.००
१३३१४ विशेष अनुदान चातु	१,६२,००,०००.००	०.००	०	१,६२,००,०००.००	२११२३ औषधीउपचार खर्च	७३,४०,०००.००	३७,५३,०००.००	५१.३३	३५,८७,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	६७,००,०००.००	०.००	०	६७,००,०००.००	२११३२ महँगी भत्ता	६०,००,०००.००	१५,३५,०००.००	२५.५८	४४,६५,०००.००
प्रदेश सरकार	६,४४,२०,०००.००	१,६६,३४,०००.००	२५.८२	४,७७,८६,०००.००	२११३३ फिन्ड भत्ता	७,००,०००.००	५,९५,०००.००	८५.५६	१,८५,०००.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	१,७३,७६,०००.००	८६,८८,०००.००	५०	८६,८८,०००.००	२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	१३,९०,०००.००	१,४२,०००.००	१०.८४	११,६८,०००.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चातु	२७,८४,०००.००	६,९६,०००.००	२५	२०,८८,०००.००	२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	४९,३५,७२६.००	३९,५३,७६४.००	८०.११	९,८१,९६२.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	२,९०,००,०००.००	७२,५०,०००.००	२५	२,१७,५०,०००.००	२११३९ अन्य भत्ता	१९,६४,०००.००	१,००,०००.००	५.०९	१८,६४,०००.००
१३३१४ विशेष अनुदान चातु	६०,००,०००.००	०.००	०	६०,००,०००.००	२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	५५,५०,०००.००	७,०५,२४०.००	१२.७१	४८,४४,७६०.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	९२,६०,०००.००	०.००	०	९२,६०,०००.००	२१२११ कर्मचारी कल्याण कोष	१२,००,०००.००	०.००	०	१२,००,०००.००
राजस्व बाडफाड	१७,७८,९९,९६७.२६	६,५९,०७,९६३.६६	३७.०४	११,१९,९२,८०३.६०	२२१११ पानी तथा किजुली	१२,००,०००.००	५,०४,२७४.००	४२.०२	६,९५,७२६.००
१२३१५ घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर	७२,६०,०००.००	१५,००,०००.००	२०.६६	५७,६०,०००.००	२२११२ संचार महसुल	१०,२०,०००.००	६,८९,१९१.००	६७.५६	३,३०,८०९.००
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्या अभिवृद्धि कर	११,४७,४३,९५५.००	४,१२,८८,२२३.५५	३५.९७	७,३४,५५,७३१.४५	२२२११ इन्धन (पदाधिकारी)	१३,००,०००.००	३,००,०००.००	२३.०८	१०,००,०००.००
११४२१ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क	३,८२,४७,९८५.००	२,२२,२४,३४०.९१	५९.९४	१,६०,२३,६४४.०९	२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	२८,१५,०००.००	१४,१७,५१७.००	५०.३६	१३,९७,४८३.००
११४५६ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	२५,५५,६८५.२६	०.००	०	२५,५५,६८५.२६	२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	५,९५,०००.००	४,८४,७९५.००	८१.४८	१,१०,२०५.००
११४७१ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने मनोरञ्जन कर	१,५०,०००.००	०.००	०	१,५०,०००.००	२२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	१९,८०,०००.००	६,१७,०५०.००	३१.१६	१३,६२,९५०.००
११४७२ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने विसापन कर	३,३५,५००.००	०.००	०	३,३५,५००.००	२२२१९ अन्य सम्पत्तिहरूको संचालन तथा सम्भार खर्च	६,००,०००.००	३,३८,२२१.००	५६.३७	२,६१,७७९.००
१४१५७ बाँडफाँड भई प्राप्त दहचर बस्तरको विक्रीबाट प्राप्त हुने आय	१,४२,५६,८४२.००	१,९४,६००.००	१.३६	१,४०,६२,२४२.००	२२३११ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	२९,००,०००.००	२,४२,३१५.००	८.३६	२६,५७,६८५.००
					२२३१९ अन्य सम्पत्तिहरूको संचालन तथा सम्भार खर्च	९,००,०००.००	९,००,०००.००	१००.००	९,००,०००.००
					२२३१९ मसतन्द तथा कार्यालय सामग्री	५७,१०,०००.००	४५,७४,२५३.००	८०.११	११,३५,७४७.००
					२२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	७६,२३,०००.००	०.००	०	७६,२३,०००.००
					२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	२०,८९,०००.००	७,८४,९०६.००	३७.५७	१३,०४,०९४.००
					२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	७,६४,७६१.००	५३,७९०.००	७.७३	७,१०,९५१.००
					२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	३२,००,०००.००	१,४७,४६०.००	४.६१	३०,५२,५४०.००

आ.व. : २०८२/८३ अक्टो : २०८२/०४/०१-२०८२/०९/३०

आय				व्यय						
अन्तरिक श्रोत	११,५२,५४,०५६.७४	३,५१,५१,७५४.०८	३०.५	८,०१,०२,३०२.६६	२२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	८,००,०००.००	०.००	०	८,००,०००.००	
११३१३ सम्पत्ती कर	३०,२५,०००.००	०.००	०	३०,२५,०००.००	२२४१३ करार सेवा शुल्क	२,५६,२५,०००.००	१.००	५१,१०२.००	३९,२२	१,५५,७३,८९८.००
११३१४ भूमिकर/मालपोत	१,३३,१००.००	०.००	०	१,३३,१००.००	२२४१४ सरसफाईसेवा शुल्क	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.००	
११३१७ वहात कर	२४,२०,०००.००	०.००	०	२४,२०,०००.००	२२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	२९,४५,०००.००	६.९५	०२०.००	२३.६	२२,४९,९८०.००
११३१८ वहात विटोरी कर	३,३०,०००.००	०.००	०	३,३०,०००.००	२२५२१ उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.००	
११४५१ सवारी साधन कर (साना सवारी)	५०,०००.००	०.००	०	५०,०००.००	२२५२२ कार्यक्रम खर्च	४,७७,५८,०००.००	२३.९८	४४२.००	५.०१	४,५३,५९,५५८.००
११६९१ अन्य कर	५,४५,६१,२०२.७४	०.००	०	५,४५,६१,२०२.७४	२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	१०,५३,८२,४३४.००	२.२४	४३,७३३.००	२९.३	८,२९,३८,७०१.००
१४१५१ सरकारी सम्पत्तीको वहातबाट प्राप्त आय	१०,००,०००.००	०.००	०	१०,००,०००.००	२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	१९,५५,०००.००	२.७७	६५०.००	१४.२	१६,७७,३५०.००
१४२२३ अन्य विक्रीबाट प्राप्त रकम	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००	२२६१२ धमण खर्च	२६,५०,०००.००	६.१८	९९६.००	२३.३६	२०,३१,००४.००
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	४,८४,०००.००	०.००	०	४,८४,०००.००	२२७११ विविध खर्च	१,०८,००,१४५.००	२७.९६	०८०.००	२५.८९	८०,७४,०६५.००
१४२४२ नक्सापास दस्तुर	१०,५०,०००.००	०.००	०	१०,५०,०००.००	२५१११ गैर वित्तीय संस्थानहरूलाई चालु सहायता	४,५०,०००.००	०.००	०	४,५०,०००.००	
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	४१,८०,०००.००	०.००	०	४१,८०,०००.००	२५३११ बौद्धिक संस्थाहरूलाई सहायता	१,४२,९७,०००.००	१.२०	०.००	०.८४	१,४१,७७,०००.००
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	७,८९,०००.००	०.००	०	७,८९,०००.००	२५३१२ स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई सहायता	४,३८,०००.००	१.५५	५५०.००	३५.५१	२,८२,४५०.००
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००	२५३१४ धार्मिक तथा सांस्कृतिक संस्था सहायता	१,९४,०००.००	३.६	०.००	३९.५८	७८,०००.००
१४२४६ अन्य दस्तुर	१८,९५,०००.००	०.००	०	१८,९५,०००.००	२५३१५ अन्य संस्था सहायता	३,५०,०००.००	१.००	०.००	२८.५७	२,५०,०००.००
१४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	८,००,०००.००	०.००	०	८,००,०००.००	२७१११ सामाजिक सुरक्षा	२९,००,०००.००	६.२०	०.००	२९.३८	२२,८०,०००.००
१४६११ व्यवसाय कर	१५,७३,०००.००	०.००	०	१५,७३,०००.००	२७११२ अन्य सामाजिक सुरक्षा	३,५०,०००.००	१.००	०.००	२८.५७	२,५०,०००.००
१५१११ बेरुजु	७५,००,०००.००	०.००	०	७५,००,०००.००	२७२११ छात्रवृत्ति	१,५७,४०,०००.००	२८.२७	०२०.००	१७.९६	१,२९,९२,९८०.००
३२१२२ बैंक मौज्जात	३,५१,५१,७५४.०८	३,५१,५१,७५४.०८	१००	(०.०८)	२७२१२ उदार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	६,००,०००.००	२.४६	०.००	४१	३,५४,०००.००
जम्मा	८७,२७,७४,०२४.००	३९,४१,५६,३१७.७४	४५.१६	४७,८६,१७,७०६.२६	२७२१३ औषधीखरिद खर्च	७०,४४,०००.००	३.९४	४६०.००	५.६	६६,४९,५४०.००
					२७२१९ अन्य सामाजिक सहायता	२७,५०,०००.००	१३.८५	४००.००	५०.३८	१३,६४,६००.००
					२८१४२ घरभाडा	७,००,०००.००	१.४४	५००.००	२०.६४	५,५५,५००.००
					२८१४३ सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	५,००,०००.००	५२,२००.००	१०.४४	४,४७,८००.००	
					२८१४९ अन्य भाडा	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००	
					२८१११ भैपरी आउने चालु खर्च	३१,३३,१६३.००	०.००	०	३१,३३,१६३.००	
					पूजीगत	२७,३२,१९,७९५.००	१.१३	२९,९६०.००	४.१३	२६,१८,८९,८३५.००
					३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद	१०,००,०००.००	०.००	०	१०,००,०००.००	
					३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	९०,००,०००.००	७,७८	८३,०००.००	८३.७८	८३,००,०००.००
					३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	११,५०,०००.००	०.००	०	११,५०,०००.००	

आ.व. : २०८२/८३ अक्टो : २०८२/०४/०१-२०८२/०९/३०

आय				व्यय				
				३१११४ जग्गा विकास कार्य	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
				३११२१ सवारी साधन	३४,८०,०००.००	०.००	०	३४,८०,०००.००
				३११२२ मेशिनरी तथा औजार	१,९६,१०,०००.००	२६,७५,८०७.००	२३.०५	८९,३४,९९३.००
				३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	२२,३०,०००.००	१५,२०,६५५.००	६८.१९	७,०९,३४५.००
				३११५१ सडक तथा पुल निर्माण	१०,३२,७५,०००.००	३४,८०,६२९.००	३.३७	९,९७,९४,३७१.००
				३११५३ विद्युत संरचना निर्माण	४,५०,०००.००	०.००	०	४,५०,०००.००
				३११५४ लतबन्ध तथा बाँधनिर्माण	४५,००,०००.००	०.००	०	४५,००,०००.००
				३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	३,३३,८०,०००.००	४,७७,०५३.००	१.४३	३,२९,०२,९४७.००
				३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	४,२४,३६,६८४.००	६,०४,९७७.००	१.४३	४,१८,३१,७०७.००
				३११५७ वन तथा वातावरण संरक्षण	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
				३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण	८,५०,०००.००	०.००	०	८,५०,०००.००
				३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	५,०३,२५,१९१.००	१८,१२,८७४.००	३.६	४,८५,१२,३१७.००
				३११६१ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	८,२५,०००.००	४९,९६५.००	६.०६	७,७५,०३५.००
				३१४११ जग्गाप्राप्ति खर्च	३०,००,०००.००	०.००	०	३०,००,०००.००
				३१५११ भैपरी आउने पूजीगत	५०,००,०००.००	०.००	०	५०,००,०००.००
				जम्मा	८७,२७,७४,०२४.००	२२,०५,७२,३१७.५०	२५.२७	६५,२२,०१,७०६.५०

15.शाखा तथा उप-शाखाका भौतिक प्रगति

क)भेरीगंगा नगरपालिका पशुपंछी विकास शाखाको २०८२-०८३ कार्तिक देखि पुष महिनासम्मको सेवा प्रगति

विवरण

१. परजिवि नियन्त्रण श्रावण भदौ असोज: ११३१५

कार्तिक मंशिर पुष: कुखुरा ३६६६

सुङ्गुर ७३

भेडा बारवा ४५६९

भैसी ३५२

गाई गोरु २३४

कुकुर११

जम्मा २०२२०

२. मेडिकल उपचार:श्रावण भदौ असोज २०६७

कार्तिक मंशिर पुष: सुङ्गुर१८

कुखुरा३१६७

भेडाबारवा५८७

गाईगोरु२७

भैसी४०

कुकुर५१

जम्मा २९५७

३. कृत्रिम गर्भाधान: ८०

४. गाईनोकोलोजिकल: २३

५. रेविज खोप:२२४६.

बन्ध्याकरण: ३६२

७. पोष्टमार्टम: १३

ख) भेरीगंगा नगरपालिका आयुर्वेद शाखा तथा आयुर्वेद औषधालयको २०८२-०८३ कार्तिक देखि पुष महिनासम्म सेवा प्रगति विवरण

मासिक प्रतिवेदन फाराम

उमेरसमूह	नयाँ सेवाग्राही संख्या		पुनरावृत्त सेवाग्राही संख्या		जम्मा सेवाग्राही संख्या		जम्मा प्रेषण गरिएको संख्या	
	महिला	पुरुष	महिला	पुरुष	महिला	पुरुष	महिला	पुरुष
० देखि ६ महिना					0	0		
७ महिनादेखि ११ महिना					0	0		
१ वर्षदेखि ४ वर्षसम्म		1		1	0	2		
५ वर्षदेखि १६ वर्षसम्म	2	1		1	2	2		
१७ वर्षदेखि ५९ वर्षसम्म	107	34	89	30	196	64		
६० वर्षदेखि माथि	45	37	63	55	108	92		
जम्मा	154	73	152	87	306	160	0	0

५. स्तनपायी आमा तथा शिशु सेवा प्रतिवेदन

विवरण	संख्या
५ महिना भन्दा बढी औषधी खाएका आमाहरूको संख्या	
१ महिना भन्दा कम औषधी खाएका आमाहरूको संख्या	4
१ देखि २ महिना सम्म औषधी खाएका आमाहरूको संख्या	2
२ देखि ३ महिना सम्म औषधी खाएका आमाहरूको संख्या	3
३ देखि ४ महिना सम्म औषधी खाएका आमाहरूको संख्या	2
४ देखि ५ महिना सम्म औषधी खाएका आमाहरूको संख्या	

६. गाउँघर/शहरी आयुर्वेद क्लिनिक प्रतिवेदन

विवरण	महिला	पुरुष	विवरण	महिला	पुरुष
सेवा लिएको जम्मा संख्या	49	26	उच्च रक्तचाप	3	1
जेष्ठ नागरिकको जम्मा संख्या	1		ग्रन्थी/अर्बुद जन्य रोग		
स्तनपायी आमाको जम्मा संख्या			अन्तः स्राव ग्रन्थीजन्य रोग		
वात व्याधी	11	3	मानसिक रोग		
जीर्ण श्वास	4		परामर्श सेवा	8	6
मधुमेह		2	अन्य	22	14

ग) भेरीगंगा नगरपालिकाको स्वास्थ्य शाखाको २०८२-०८३ कार्तिक देखि पुष महिनासम्म प्रगति विवरण
१.खोप कार्यक्रम सम्पन्न ।

२.पोषण लेखाजोखा सम्पन्न ।

३.स्वास्थ्य संस्था अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण ।

४.RRT द्रुत प्रतिकार्य अभिमुखिकरण सम्पन्न ।

५.स्वास्थ्य संस्थाहरुका लागि औषधि खरिद कार्य टेन्डर प्रकृया सम्पन्न ।

६.जेष्ठ नागरिक स्वास्थ्य शिविर सम्पन्न ।

७.आमा सुरक्षा अर्न्तगत गर्भवती सुत्केरीलाई स्वास्थ्य सेवा प्रदान ।

८.स्वास्थ्य संस्थाहरुको लागि सामग्री खरिद ।

९ विरामीहरुलाई चेकजाँच तथा औषधि वितरणमा निरन्तरता ।

१०. महिलाहरुको लागि HPV DNA स्वास्थ्य परिक्षण शिविर सम्पन्न ।

११.क्षयरोग खोजपड्ताल तथा माईक्रोस्कोपिक क्याम्प संचालन ।

घ) पूर्वाधार विकास शाखा कार्तिक देखि पुष सम्मको प्रगति विवरण

Slr	Type	Name of Project	Address	Project Budget	Approved Budget	Total Estimated Amount (Including VAT, Contingency and TR)	TR	Contract ID	TR no.	Slr Installation Date	Slr begin date	Project Duration (Months)	Slr Amount (Rs. Th)	Estimated Amount (Including VAT and Contingency)	VAT	Estimated Amount (Including VAT and TR)	Contingency	Contract ID	Name of Contractor	Address of Contractor
1	MOB-CM	Shreeganj Hospital New Building	Shreeganj Municipality, Bhanu	Multi	8 to 10 beds	800 (per bed)	0.00	CM/03/002/02/01/01	CM/03/002/02/01/01	2022-07-01	2022-08-04	10	3000	800 per bed	800	800	0.00	CM/03/002/02/01/01	Alpha Construction	Shreeganj, Bhanu
2	MOB-CM	Construction and Rehabilitation of Shree Sadak Hospital (Shree Sadak Hospital, Shree Sadak, Shree Sadak and Shree Sadak)	Shreeganj Municipality, Bhanu	Multi	8 to 10 beds	800 (per bed)	0.00	CM/03/002/02/01/01	CM/03/002/02/01/01	2022-07-01	2022-08-04	10	3000	800 per bed	800	800	0.00	CM/03/002/02/01/01	Alpha Construction	Shreeganj, Bhanu
3	MO	Construction of Health and Wellness Center	Shreeganj Municipality, Bhanu	Multi	8 to 10 beds	800 (per bed)	0.00	CM/03/002/02/01/01	CM/03/002/02/01/01	2022-07-01	2022-08-04	10	3000	800 per bed	800	800	0.00	CM/03/002/02/01/01	Alpha Construction	Shreeganj, Bhanu
4	MOB-CM	Construction of Shree Sadak Hospital (Shree Sadak Hospital, Shree Sadak, Shree Sadak and Shree Sadak)	Shreeganj Municipality, Bhanu	Multi	8 to 10 beds	800 (per bed)	0.00	CM/03/002/02/01/01	CM/03/002/02/01/01	2022-07-01	2022-08-04	10	3000	800 per bed	800	800	0.00	CM/03/002/02/01/01	Alpha Construction	Shreeganj, Bhanu
5	MOB-CM	Construction of Shree Sadak Hospital (Shree Sadak Hospital, Shree Sadak, Shree Sadak and Shree Sadak)	Shreeganj Municipality, Bhanu	Multi	8 to 10 beds	800 (per bed)	0.00	CM/03/002/02/01/01	CM/03/002/02/01/01	2022-07-01	2022-08-04	10	3000	800 per bed	800	800	0.00	CM/03/002/02/01/01	Alpha Construction	Shreeganj, Bhanu
6	MO	Construction of Health and Wellness Center	Shreeganj Municipality, Bhanu	Multi	8 to 10 beds	800 (per bed)	0.00	CM/03/002/02/01/01	CM/03/002/02/01/01	2022-07-01	2022-08-04	10	3000	800 per bed	800	800	0.00	CM/03/002/02/01/01	Alpha Construction	Shreeganj, Bhanu
7	MOB-CM	Construction of Shree Sadak Hospital (Shree Sadak Hospital, Shree Sadak, Shree Sadak and Shree Sadak)	Shreeganj Municipality, Bhanu	Multi	8 to 10 beds	800 (per bed)	0.00	CM/03/002/02/01/01	CM/03/002/02/01/01	2022-07-01	2022-08-04	10	3000	800 per bed	800	800	0.00	CM/03/002/02/01/01	Alpha Construction	Shreeganj, Bhanu
8	MOB-CM	Construction of Shree Sadak Hospital (Shree Sadak Hospital, Shree Sadak, Shree Sadak and Shree Sadak)	Shreeganj Municipality, Bhanu	Multi	8 to 10 beds	800 (per bed)	0.00	CM/03/002/02/01/01	CM/03/002/02/01/01	2022-07-01	2022-08-04	10	3000	800 per bed	800	800	0.00	CM/03/002/02/01/01	Alpha Construction	Shreeganj, Bhanu
9	MOB-CM	Construction of Shree Sadak Hospital (Shree Sadak Hospital, Shree Sadak, Shree Sadak and Shree Sadak)	Shreeganj Municipality, Bhanu	Multi	8 to 10 beds	800 (per bed)	0.00	CM/03/002/02/01/01	CM/03/002/02/01/01	2022-07-01	2022-08-04	10	3000	800 per bed	800	800	0.00	CM/03/002/02/01/01	Alpha Construction	Shreeganj, Bhanu
10	MOB-CM	Construction of Shree Sadak Hospital (Shree Sadak Hospital, Shree Sadak, Shree Sadak and Shree Sadak)	Shreeganj Municipality, Bhanu	Multi	8 to 10 beds	800 (per bed)	0.00	CM/03/002/02/01/01	CM/03/002/02/01/01	2022-07-01	2022-08-04	10	3000	800 per bed	800	800	0.00	CM/03/002/02/01/01	Alpha Construction	Shreeganj, Bhanu
11	MOB-CM	Construction of Shree Sadak Hospital (Shree Sadak Hospital, Shree Sadak, Shree Sadak and Shree Sadak)	Shreeganj Municipality, Bhanu	Multi	8 to 10 beds	800 (per bed)	0.00	CM/03/002/02/01/01	CM/03/002/02/01/01	2022-07-01	2022-08-04	10	3000	800 per bed	800	800	0.00	CM/03/002/02/01/01	Alpha Construction	Shreeganj, Bhanu
12	MOB-CM	Construction of Shree Sadak Hospital (Shree Sadak Hospital, Shree Sadak, Shree Sadak and Shree Sadak)	Shreeganj Municipality, Bhanu	Multi	8 to 10 beds	800 (per bed)	0.00	CM/03/002/02/01/01	CM/03/002/02/01/01	2022-07-01	2022-08-04	10	3000	800 per bed	800	800	0.00	CM/03/002/02/01/01	Alpha Construction	Shreeganj, Bhanu
13	MOB-CM	Construction of Shree Sadak Hospital (Shree Sadak Hospital, Shree Sadak, Shree Sadak and Shree Sadak)	Shreeganj Municipality, Bhanu	Multi	8 to 10 beds	800 (per bed)	0.00	CM/03/002/02/01/01	CM/03/002/02/01/01	2022-07-01	2022-08-04	10	3000	800 per bed	800	800	0.00	CM/03/002/02/01/01	Alpha Construction	Shreeganj, Bhanu
14	MOB-CM	Construction of Shree Sadak Hospital (Shree Sadak Hospital, Shree Sadak, Shree Sadak and Shree Sadak)	Shreeganj Municipality, Bhanu	Multi	8 to 10 beds	800 (per bed)	0.00	CM/03/002/02/01/01	CM/03/002/02/01/01	2022-07-01	2022-08-04	10	3000	800 per bed	800	800	0.00	CM/03/002/02/01/01	Alpha Construction	Shreeganj, Bhanu
15	MOB-CM	Construction of Shree Sadak Hospital (Shree Sadak Hospital, Shree Sadak, Shree Sadak and Shree Sadak)	Shreeganj Municipality, Bhanu	Multi	8 to 10 beds	800 (per bed)	0.00	CM/03/002/02/01/01	CM/03/002/02/01/01	2022-07-01	2022-08-04	10	3000	800 per bed	800	800	0.00	CM/03/002/02/01/01	Alpha Construction	Shreeganj, Bhanu
16	MOB-CM	Construction of Shree Sadak Hospital (Shree Sadak Hospital, Shree Sadak, Shree Sadak and Shree Sadak)	Shreeganj Municipality, Bhanu	Multi	8 to 10 beds	800 (per bed)	0.00	CM/03/002/02/01/01	CM/03/002/02/01/01	2022-07-01	2022-08-04	10	3000	800 per bed	800	800	0.00	CM/03/002/02/01/01	Alpha Construction	Shreeganj, Bhanu
17	MO	Construction of Health and Wellness Center	Shreeganj Municipality, Bhanu	Multi	8 to 10 beds	800 (per bed)	0.00	CM/03/002/02/01/01	CM/03/002/02/01/01	2022-07-01	2022-08-04	10	3000	800 per bed	800	800	0.00	CM/03/002/02/01/01	Alpha Construction	Shreeganj, Bhanu

च) २०८२ कार्तिक देखि पुष सम्म (३ महिना) को महिला तथा बालबालिका शाखाको कार्य

सि.न	कार्यक्रम	एकाई	परिमाण	कैफियत
१.	अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण	जना	१५ जना	पु.-९ म.-६
२.	छोरी खाता खोलेको	जना	४६ जना	
३.	जेष्ठ नागरिक परिचय पत्र वितरण	जना	२ जना	म.-१ पु.-१
४.	अंपागता परिचय पत्र वितरण समितिको बैठक संचालन	पटक	१	
५.	अन्तर्राष्ट्रिय बालदिवस संचालन	पटक	१	भे.न.पा वडा नं. ११ स्थित श्री शिखर मा.वि. मा अर्न्तमावि हाजिरजवाफ प्रतियोगिता भव्य रुपमा सम्पन्न भएको ।
६	राष्ट्रिय ज्येष्ठ नागरिक दिवस संचालन	पटक	१	भे.न.पा ११ स्थित ज्येष्ठ नागरिक मिलन केन्द्रको भवनमा बरिष्ठ जे.ना.सम्मान तथा अर्न्तक्रिया कार्यक्रम गरी भव्य रुपमा सम्पन्न भएको ।
७	लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान संचालन	पटक	१	बाजा,ज्याली सहित बजार परिक्रमा गरी नगरपालिकामा कोण सभामा परिणत भई विभिन्न कार्यक्रम गरी उद्घाटन गरिएको साथै अन्तर्राष्ट्रिय अंपागता दिवस र अन्तर्राष्ट्रिय मानव अधिकार दिवसको अवसरमा विभिन्न कार्यक्रम आयोजना गरी भव्य रुपमा सम्पन्न भएको ।
८	भेरीगंगा न.पा मा अंपागता रोकथाम तथा पुर्नस्थापना साभेदारी कार्यक्रमको (अंपागता प्रोफाईल निर्माणका) लागी खटिएका गणकहरुलाई सम्मान कार्यक्रम	पटक	१	(भे.न.पा का १३ वटा वडा बाट छनौट भएका २६ जना गणकहरुलाई सम्मान कार्यक्रम गरिएको
९	अंपागता शिविर संचालन	पटक	१	आई.एन.एफ नेपाल र भेरीगंगा नगरपालिकाको लागत साभेदारीमा सम्पन्न भएको ।

छ) २०८२ कार्तिक देखि पुष सम्म (३ महिना) को शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखाको कार्य प्रगति विवरण

सि.न.	सम्पादन भएका क्रियाकलाप	लक्ष्य	लाभान्वत संख्या	सम्पन्न मिति	कै
१	कक्षा ८ को ग्रेड सिट प्रतिलिपि	केही	१५०	त्रैमासिक	
२	सामुदायिक विद्यालयमा कार्यरत शिक्षक कर्मचारी तलव माग फारम संकलन, रुजु र निकास	५१ विद्यालय	सवै	पुष दोस्रो हप्ता	
३	सामुदायिक सिकाई केन्द्रको अनुगमन	३		त्रैमासिक	
४	विद्यालय अनुगमन	५१		त्रैमासिक	
५	महालेखा नियन्त्रण कार्यबाट हुने लेखापरीक्षणको लागि विल भर्पाई रुजु तथा अभिलेखिकरण	५१	५१	त्रैमासिक	
६	EMIS बाट विद्यार्थि इन्ट्र तथा अनुगमन	५१	केही	त्रैमासिक	
७	प्रअको बैठक मा.वि र आ.वि	२५	२५	त्रैमासिक	
८	सामुदायिक विद्यालयको संघिय अनुदान तर्फ करार शिक्षक नियुक्ति	केहि	७ विद्यालय	त्रैमासिक	
९	दैनिक विविध सिफारिस पत्र	केही	केही	त्रैमासिक	
१०	दिवा खाजाको माग फारम संकलन र रुजु गरी रकम निकास	५०	१-५ सम्मका विद्यालयहरु	मंसिर पहिलो हप्ता	
११	सामुदायिक विद्यालयको अन्तिम लेखापरीक्षक तोक्ने र प्रतिवेदन संकलन कार्य	५१	१० वटा	त्रैमासिक	
१२	विद्यालयमा जडान गरिएका ई.हाजिरी चेक जाँज कार्य	५१	१७ वटा	दैनिक	
१३	सामुदायिक विद्यालयहरुको वि.व्य.स. र शिक्षक अभिभावक सँग गठन कार्य तथा अभिलेखिकरण	५१	१५	त्रैमासिक	
१४	शिक्षा समितिको बैठक एकपटक	१	१३	कार्तिक ३०	
१५	दरबन्दी मिलान तथा पदस्थापना	मिलान	२६ विद्यालय	पुस मसान्तमा सम्पन्न भएको	
१६	दिवा खाजाको लागि डिजिटल तौल मेसिन वितरण	५१	५१ विद्यालय	त्रैमासिक	

ज) २०८२ कार्तिक देखि पुष सम्म (३ महिना) का पञ्जीकरण शाखाको कार्य प्रगति विवरण

वडा नं.	जन्म			मृत्यु			सम्बन्ध बिच्छेद		विवाह	बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने	बेवारिसे		जम्मा	
	पुरुष	महिला	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा	पुरुष	महिला	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	जम्मा	
१	१२	१३		२५	५	५		१०		१९	३	२४	६	२७	६३	
२	२३	१३		३६	४			४	२	८	४	९	७	१९	६१	
३	५	१८		२३	२	१		३	१	१२			६	२२	४५	
४	२४	१३		३७	३	४		७	३	१४	६	२५	४	१६	७१	
५	१६	१८		३४	६	१२		१८	४	१८	५	१७	७	१७	८६	
६	१९	९		२८	२	४		६	१	१५	५	१६	१	४	५६	
७	७	९		१६	३	१		४		१०	१	४	३	७	३४	
८	२०	१६		३६	९	३		१२	५	२४	२	५	१	१	८०	
९	२६	२६		५२	१	८		९	८	२७	४	१०	१	१	१०१	
१०	१६	११		२७	६	२		८	३	२९	१२	३८	३	५	८२	
११	२७	१६		४३	२	७		९	२	१८	२	७	४	१०	७८	
१२	८	१३		२१	५	३		८		१२	४	१३	५	१७	५०	
१३	२४	१७		४१	५	३		८	२	१०	२	१०	१	२	६४	
जम्मा	२२७	१९२	०	४१९	५३	५३	०	१०६	३१	२१६	५०	१७८	४९	१४८	०	८७१

अ) २०८२ कार्तिक देखि पुष सम्म (३ महिना) का राजश्व शाखाको कार्य प्रगति विवरण

क्र.सं.	राजश्व संकेत नं.	राजश्व शिर्षक	२०८२ पुष महिना सम्मको जम्मा कुल राजश्व	कैफियत
१	११३१३	सम्पत्ति कर	११८७४७३.२०	
२	११३१४	भूमि/मालपोत कर	४८८०८.००	
३	११३१५	घरजग्गा रजिष्टेशन दस्तुर	१५१८७३२.००	
४	११३१५	घरजग्गा बहाल कर	६०९०२३.९२	
५	११४७२	विजापन कर	०.००	
६	११४७९	मनोरञ्जन कर	६८०००.००	
७	१४२५३	व्यवसाय रजिष्टेशन दस्तुर	१२६८००.००	
८	१४६११	व्यवसाय कर	२४७७७०.००	
९	१४१७२	खानी तथा रोयल्टी	३८६७७०.००	
१०	१४१५१	सरकारी सम्पत्ति बहालबाट प्राप्त आय	४२८००.००	
११	११६५१	अन्य कर	१४३४१०.००	
१२	१४४५१	साना सवारी कर	१६००.००	
१३	११३२२	बहाल बिटौरी कर	५७९८५.००	
१४	१४२२९	अन्य प्रशासकिय सेवा शुल्क	२६६६१०.००	
१५	१४२४२	नक्सापास दस्तुर	२१६३५७.००	
१६	१४२४३	सिफारिस दस्तुर	१३४२६८३.००	
१७	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दस्तुर	३३६३०५.००	
१८	१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	४३३६०.००	
१९	१४२४१	वन रोयल्टी	०.००	
२०	११२४९	अन्य दस्तुर	४४७७५०.००	
२१	१५१११	बेरुजु	१५८३२.००	
२२	१४३१२	प्रशासनिक दण्ड जरिवाना र जफत	३००००.००	
२३		कवाडी कर	४५२०००.००	
जम्मा			७५९००६९.१२	

ट) २०८२ कार्तिक देखि पुष सम्म (३ महिना) का खानेपानी सरसफाई तथा वातावरण शाखाको

कार्य प्रगति विवरण

खानेपानी सरसफाई तथा वातावरण शाखा			
आब २०८२/२०८३ खानेपानी सरसफाई तथा वातावरण शाखाको प्रगति विवरण			
जिल्ला सुर्खेत		स्थानिय तह: भेरिगंगा नगरपालिका	
क्र.सं	क्रियाकलापहरु	बाषिक लक्ष्य	हाल सम्म भएको प्रगति
1	खानेपानी उपभोक्ता समिति दर्ता	८	५
2	खानेपानी उपभोक्ता समिति नबिकरण	२२	८
3	सरसफाई स्वयमसेवक परिचालन	३	३
4	सरसफाई तथा ठोस फोहरमैला व्यवस्थापन सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रम	१	०
5	खानेपानी उपभोक्ता समितिहरुलाई खानेपानी शुद्धिकरण तथा गुणस्तर सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रम	१	०
6	स्वच्छ खानेपानी तथा सरसफाई सम्बन्धी एफ एम रेडियो टेलिभिजनमा विभिन्न सचेतनामुलक कार्यक्रम	१	१
7	सामुदायिक वन उपभोक्ता समितिहरु संग अभिमुखिकरण कार्यक्रम	१	०
8	खानेपानी सरसफाई व्यवस्थापन बोडको बैठक तथा शाखा व्यवस्थापन खर्च	३	२
जम्मा:			

ठ) २०८२ कार्तिक देखि पुष सम्म (३ महिना) का जिन्सी शाखाको कार्य प्रगति विवरण

क. ल्यापटप: २ थान

ख. प्रिन्टर: २ थान

ग. टेवल: ८ थान

घ. दराज: ३ थान

ड) २०८२ कार्तिक देखि पुष सम्म (३ महिना) का न्यायिक समिति शाखाको कार्य प्रगति विवरण

क्र.स	क्षेत्र	उजुरी संख्या	न्याय सम्पादन भएको संख्या	फर्छौट हुन बाँकी संख्या	माथिल्लो निकायमा गएको	प्रगति प्रतिशत
१	ज्याला विवाद सम्बन्धी	०				
२	जग्गा विवाद सम्बन्धी	९	३	५	१	
३	पालन पोषण सम्बन्धी	०				
४	लेनदेन सम्बन्धी	३	१	२		
५	सम्बन्ध बिच्छेद	०				
६	अर्काको बाली नोक्सानी गरेको	०				
७	पशुपंक्षी लापारबाही गरी अरुलाई असर गरेको	०				
	जम्मा	१२	४	७ वटा	१ वटा	

ढ) २०ॢ२ कार्तिक देखि पुष सम्म (३ महिना) का योजना शाखाको कार्य प्रगति विवरण

योजनाहरूका सम्झौता र भुक्तानी व्यवस्था:

विवरण	सम्झौता संख्या(उ.स.बाट)	विनियोजित बजेट रकम	सम्पन्न योजना संख्या	भुक्तानी रकम	प्रगति प्रतिशत
नगरस्तरीय योजना	१४	५४,४०,०००।	५	१२,१७,५१ॢ,ॢॢ।	
बडा नं.०१	१०	३७,५०,०००।	३	१०,७४,४४१.७१।	
बडा नं.०२	३	१६,००,०००।	१	९,४५,९१४।	
बडा नं.०३	९	२७,००,०००।	१	४,७३,२२६.७१।	
बडा नं.०४	१४	३९,५०,०००।	५	१२,२३,७२९.ॢ३।	
बडा नं.०५	४	१२,००,०००।	०	०	
बडा नं.०६	१२	३४,५०,०००।	५	१२,९६,ॢ२ॢ.९ॢ।	
बडा नं.०७	७	१४,२०,०००।	०	०	
बडा नं.०ॢ	ॢ	१७,००,०००।	०	०	
बडा नं.०९	७	१९,०५,०००।	१	४,७ॢ,१६०.६३।	
बडा नं.१०	२	२,००,०००।	०	०	
बडा नं.११	११	३३,००,०००।	२	२,ॢ५,०००।	
बडा नं.१२	३	२१,५०,०००।	०	०	
बडा नं.१३	ॢ	१६,००,०००	३	५,१३,२७७.६ॢ।	
जम्मा संख्या	११२	३,४३,६५,०००।	२६	७५,०ॢ,०९ॢ.५४।	२१.ॢ४%

अन्य कार्यहरू:

- १) खासु आ.ब.मा सञ्चालित योजनाहरूको अनुमन सम्बन्धि कार्य,
- २) योजनाहरूको सम्झौता तथा भुक्तानी टिप्पणी तयार सम्बन्धि कार्य,
- ३) संघ तथा प्रदेशका विभिन्न मन्त्रालय तथा विभागहरूमा योजना माग सम्बन्धि सिफारिस कार्य,
- ४) उपरोक्त समितीका खाता सञ्चालन तथा खाता बन्द सम्बन्धि बैंकहरूमा सिफारिस कार्य
- ५) पालिकाका विभिन्न शाखाहरूसँग सार्वजनिक खरिद प्रक्रिया सम्बन्धि समन्वय कार्य,
- ६) बडा कार्यालयहरूसँग योजना कार्यान्वयन सम्बन्धि समन्वय कार्य ।

ण) २०८२ कार्तिक देखि पुष सम्म (३ महिना) का भूमि शाखाको कार्य प्रगति विवरण

सि.न.	सम्पादन भएका क्रियाकलाप	लक्ष्य	लाभान्वित संख्या	सम्पन्न मिति	कैफियत
१	नक्सा पास तथा घर अभिलेखिकरण किताब वितरण	केहि	२५ वटा	त्रैमासिक	
२	घर अभिलेखिकरण प्रमाण पत्र प्रतिलिपी	केही	१ वटा	त्रैमासिक	
३	अनुसुची २ अन्तर्गत फाईलहरूको नापि प्रतिवेदन, मिसाल पञ्जिका, तेरिज र सडक लागत कट्टाहरूको फाईलमा राखि रुजु कार्य वडा नं. १०, ११ र १२	केहि	१६०० फाईल	त्रैमासिक	
४	अनुसुचि ३ को तथ्यांक प्रविष्टि कार्य वडा नं. ३ र ४	केहि	६० वटा	पुष महिना	